

# Kundenberater im Außendienst für Hausnotruf und Assistenzdienste (m/w/d)

in der Region Westsachsen in Vollzeit.



Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

**DRK Hausnotruf und Assistenzdienste in Sachsen und Sachsen-Anhalt**  
z. H. Corina Grafe  
Bremer Straße 10d | 01067 Dresden | Tel. 0351 648010  
bewerbung@hnr.de | [www.leben-einfach-sicher.de](http://www.leben-einfach-sicher.de)

Die DRK Hausnotruf und Assistenzdienste in Sachsen und Sachsen-Anhalt sind Teil der Rotkreuzorganisation des Deutschen Roten Kreuzes und betreuen etwa 15.500 Kunden. Mit seiner sozialen Dienstleistung bietet das Unternehmen umfassende Vorsorge und Sicherheit in allen Lebensbereichen. Die Betreuung umfasst Leistungen zum Hausnotruf und Mobilruf, zu Schwesternruf- und Dementensystemen sowie Projekte im Bereich Telehealth. Die Organisation des Hausnotrufdienstes gliedert sich an den Standorten Dresden, Leipzig und Bernburg.

Zur Unterstützung unseres Teams suchen wir in der Region Westsachsen zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine engagierte Persönlichkeit als

### **Kundenberater im Außendienst für Hausnotruf und Assistenzdienste (m/w/d)**

#### **Wir bieten Ihnen**

- Individuelle Weiterbildungsmöglichkeiten (Vertriebsschulungen, Technikprodukte)
- Mitarbeit in einem innovativen Unternehmenszweig des DRK
- ein spannendes Aufgabenfeld mit Gestaltungsmöglichkeiten
- Betriebliche Altersversorgung (VBL)
- Attraktive technische Arbeitsmaterialien (Smartphone, Tablet PC)

#### **Unsere Anforderung**

- Abgeschlossene Berufsausbildung
- Erfahrung im Vertrieb
- Affinität zu technischen Produkten
- Bedarfsorientierte Gesprächsführung
- Sicheres Auftreten, ausgeprägte kommunikative Fähigkeiten
- Organisationsfähigkeiten
- Gute Kenntnisse Beherrschung der MS-Office-Anwendungen
- Führerschein Klasse B
- Identifikation mit den Grundsätzen der Rotkreuzbewegung

#### **Ihre Aufgaben**

- Bedarfsorientierte Fachberatungen zu den Dienstleistungen beim Kunden vor Ort
- Durchführung von technischen Aufträgen
- Planung der eigenen Aktivitäten, Koordination und Verwaltung der Termine
- Umsetzung der Prozesse im Qualitätsmanagement
- Dokumentation aller Abläufe, Prozesse und Kunden betreffend

Wenn Sie Interesse an dieser Stelle haben, richten Sie Ihre aussagefähige Bewerbung inkl. Ihrer Gehaltsvorstellung bitte bevorzugt per E-Mail an:

#### **DRK Hausnotruf und Assistenzdienste in Sachsen und Sachsen-Anhalt**

z. H. Corina Grafe

Bremer Straße 10d | 01067 Dresden | Tel. 0351 648010

bewerbung@hnr.de | [www.leben-einfach-sicher.de](http://www.leben-einfach-sicher.de)